

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử thực hiện thủ tục chính trong lĩnh vực kiến trúc thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng Đồng Nai

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật số 47/2019/QH14 ngày 22/11/2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 4806/QĐ-UBND ngày 21/12/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực kiến trúc thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 01/TTr-SXD ngày 05 tháng 01 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ, quy trình điện tử thực hiện thủ tục hành chính lĩnh vực xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng, UBND cấp huyện tỉnh Đồng Nai (phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Giao Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Sở Xây dựng cập nhật quy trình (lưu đồ) giải quyết thủ tục hành chính đã được công bố lên Phần mềm một cửa điện tử của tỉnh (Egov).

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Long Khánh, Biên Hòa, Trung tâm hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (VPCP);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Chánh VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KTN, HCC, CTTĐT.



Cao Tiến Dũng

QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC KIẾN TRÚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 153 /QĐ-UBND ngày 13 / 01 /2021 của Chủ tịch UBND tỉnh)



Phần 1.

DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC KIẾN TRÚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG ĐỒNG NAI

Stt	Tên Quy trình thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Địa điểm tiếp nhận hồ sơ	Tình trạng cấu hình	Số trang tại Phần 2
1	Cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc	15 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	2
2	Cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc	05 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	3
3	Cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp chứng chỉ hành nghề	10 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	4
4	Gia hạn chứng chỉ hành nghề kiến trúc	10 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	5
5	Công nhận chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam	10 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	6
6	Chuyển đổi chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam	10 ngày	Trung tâm hành chính công tỉnh	Ban hành mới	7

Phần 2.**NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC KIẾN TRÚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG ĐỒNG NAI****1. Cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc**

Nội dung công việc		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin-left: 20px;"> Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ </div>	B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn	Trung tâm hành chính công tỉnh; Văn phòng Sở Xây dựng	01 ngày
	B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)	05 ngày
	B3: Dự thảo Quyết định cấp CCHN	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	02 ngày
	B4: Ký Quyết định cấp CCHN	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	03 ngày
	Bấm tạm ngừng xử lý trên hệ thống egov		
	B5: Cấp mã số CCHN	Bộ Xây dựng	Không tính thời gian trên egov
	Bấm tiếp tục xử lý trên hệ thống egov		
	B6: In CCHN và trình ký chứng chỉ	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	01 ngày
B7: Ký CCHN	Lãnh đạo Sở Xây dựng	02 ngày	
B8: Phát hành chứng chỉ, nhận chứng chỉ, trả chứng chỉ hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không đạt)	Văn phòng Sở Xây dựng; Trung tâm hành chính công tỉnh	01 ngày	

2. Cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc (do chứng chỉ hành nghề bị mất, hư hỏng hoặc thay đổi thông tin cá nhân được ghi trong chứng chỉ kiến trúc)

Nội dung công việc		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<p>Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ</p>	<p>B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn</p>	<p>Trung tâm hành chính công tỉnh; Văn phòng Sở Xây dựng</p>	01 ngày
	<p>B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ</p>	<p>Bộ phận thẩm định (Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)</p>	1,5 ngày
	<p>B3: Nhập mã số và in CCHN</p>	<p>Bộ phận thẩm định (Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)</p>	1,5 ngày
	<p>B4: Ký CCHN</p>	<p>Lãnh đạo Sở Xây dựng</p>	
	<p>B5: Phát hành chứng chỉ, nhận chứng chỉ, trả chứng chỉ hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không hợp lệ)</p>	<p>Văn phòng Sở Xây dựng; Trung tâm hành chính công tỉnh.</p>	01 ngày

3. Cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp

	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content;"> Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ </div>	B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn	Trung tâm hành chính công tình, Văn phòng Sở Xây dựng	01 ngày
	B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ	Bộ phận thẩm định (Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)	05 ngày
	B3: Nhập mã số CCHN, in CCHN	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì	01 ngày
	B4: Ký CCHN	Lãnh đạo Sở Xây dựng	02 ngày
	B5: Phát hành chứng chỉ, nhận chứng chỉ, trả chứng chỉ hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không đạt)	Văn phòng Sở Xây dựng, Trung tâm hành chính công tình	01 ngày



4. Gia hạn chứng chỉ hành nghề kiến trúc

Nội dung công việc		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<p>Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ</p>	B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn	Trung tâm hành chính công tỉnh, Văn phòng Sở Xây dựng	01 ngày
	B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ	Bộ phận thẩm định (Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)	05 ngày
	B3: Nhập mã số CCHN, in CCHN	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì	01 ngày
	B4: Ký CCHN	Lãnh đạo Sở Xây dựng	02 ngày
	B5: Phát hành chứng chỉ, nhận chứng chỉ, trả chứng chỉ hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không đạt)	Văn phòng Sở Xây dựng, Trung tâm hành chính công tỉnh	01 ngày

5. Công nhận chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

Nội dung công việc		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content;"> Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ </div>	B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn	Trung tâm hành chính công tỉnh; Văn phòng Sở Xây dựng	01 ngày
	B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)	04 ngày
	B4: Dự thảo văn bản công nhận	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	01 ngày
	B5: Trình ký văn bản công nhận CCHN	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	01 ngày
	B6: Ký văn bản công nhận chứng chỉ hành nghề	Lãnh đạo Sở Xây dựng	02 ngày
	B7: Phát hành văn bản, nhận văn bản, trả văn bản hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không đạt)	Văn phòng Sở Xây dựng; Trung tâm hành chính công tỉnh	01 ngày

HÀNH
SỞ

6. Chuyển đổi chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

Nội dung công việc		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<p>Hồ sơ không đạt thì thông báo để cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ</p>	<p>B1: Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn</p>	Trung tâm hành chính công tỉnh; Văn phòng Sở Xây dựng	01 ngày
	<p>B2: Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ</p>	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ chủ trì)	04 ngày
	<p>B3: Dự thảo văn bản chuyển đổi CCHN</p>	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	01 ngày
	<p>B4: Trình ký văn bản chuyển đổi chứng chỉ hành nghề kiến trúc</p>	Phòng chuyên môn phụ trách cấp chứng chỉ	01 ngày
	<p>B5: Ký văn bản chuyển đổi chứng chỉ hành nghề</p>	Lãnh đạo Sở Xây dựng	02 ngày
	<p>B6: Phát hành văn bản, nhận văn bản, trả văn bản hoặc trả hồ sơ (đối với trường hợp HS không đạt)</p>	Văn phòng Sở Xây dựng; Trung tâm hành chính công tỉnh	01 ngày